

Informacja za rok 2021

z realizacji „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Strzeleckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2020-2024” oraz „Rocznego programu współpracy Powiatu Strzeleckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2021”

NGO

TRZECI SEKTOR



Powiat Strzelecki

Współpracę Powiatu Strzeleckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2021 określały dwa podstawowe dokumenty, które się uzupełniają i są ze sobą spójne. Obowiązujący w roku 2021 „Wieloletni program współpracy Powiatu Strzeleckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2020-2024” został uchwalony 26 czerwca 2019 roku (Uchwała Nr IX/100/19 Rady Powiatu Strzeleckiego), natomiast Uchwałą Nr XXIV/235/20 Rady Powiatu Strzeleckiego z dnia 25 listopada 2020 uchwalono „Roczny Program współpracy Powiatu Strzeleckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w roku 2021”. Obydwa programy współpracy określają formy, zasady i zakres współpracy Powiatu Strzeleckiego z organizacjami, a także sposoby określania priorytetów zadań publicznych, których realizacja związana jest z udzieleniem dotacji, wysokość przeznaczanych na realizację celu środków oraz tryb konsultacji programu. Celem programu jest określenie zasad w zakresie wspierania przez powiat działań organizacji pozarządowych poprzez powierzanie tym organizacjom ustawowych zadań powiatu, służącym poprawie jakości życia jego mieszkańców. Poprzez określenie i realizację tych zasad samorząd chce włączyć organizacje pozarządowe w system demokracji lokalnej i zwiększyć aktywność lokalnej społeczności.

Zlecenie realizacji zadań powiatu organizacjom odbywa się poprzez:

- a) powierzenie wykonania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na finansowanie ich realizacji,
- b) wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie ich realizacji.

Ponadto corocznie powiat informuje organizacje o planowanych kierunkach działalności i współdziałania w celu zharmonizowania tych kierunków, a to odbywa się przez:

- c) publikowanie ważnych informacji w serwisie informacyjnym, na stronach internetowych powiatu i w dwutygodniku „Powiat Strzelecki”
- d) konsultowanie listy zagadnień priorytetowych na kolejny rok budżetowy.

Inne pozafinansowe formy wsparcia obejmują w szczególności:

- a) udzielanie pomocy przy współorganizacji imprez kulturalnych, sportowych lub rekreacyjnych np. poprzez ufundowanie nagród i/lub wyróżnień, obejmowanie patronatem przez władze powiatu działań organizacji pozarządowych, udzielanie organizacjom rekomendacji w zakresie wykonywanych przez nie zadań.
- b) nieodpłatne udostępnianie materiałów i formularzy związanych z otwartym konkursem ofert;
- c) promocję działalności organizacji uczestniczących w realizacji programu na stronach internetowych powiatu.

2021 to już kolejny rok, kiedy zlecenie realizacji zadań powiatu odbywało się w warunkach panującej pandemii Covid-19. W roku 2021 organizacje pozarządowe realizowały zadania zlecone im przez powiat w drodze **wsparcia wykonywania zadań publicznych wraz z udzieleniem dotacji na dofinansowanie** ich realizacji (co oznaczało, że wnioskodawca zobowiązał się do zapewnienia finansowego wkładu własnego na poziomie co najmniej 5% wartości oczekiwanej dotacji).

REALIZACJA PROGRAMU WSPÓŁPRACY Z ORGANIZACJAMI POZARZĄDOWYMI W ROKU 2021

Dotacje udzielone na podstawie otwartego konkursu ofert

Na posiedzeniu w dniu 12.03.2021 komisja oceniająca złożone oferty w otwartym konkursie ofert dokonała weryfikacji 7 złożonych ofert. 6 oferentów zostało wezwanych do uzupełnienia swoich ofert. Wszyscy oferenci uzupełnili braki w wymaganym terminie /do dnia 19.04.2021r./ Wszystkie oferty zostały po ocenie formalnej dopuszczone do oceny merytorycznej. Oferty zostały złożone w odpowiedzi na ogłoszenie Zarządu Powiatu Strzeleckiego z dnia 10.03.2021 o otwartym konkursie ofert dla organizacji pozarządowych na realizację następujących zadań publicznych:

- 1. Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej oraz zapewnienie mieszkańcom Powiatu Strzeleckiego aktywnych form wypoczynku i rekreacji**
- kwota dotacji: **10 000,00 zł**
- 2. Edukacja kulturalna oraz popularyzacja tradycji i dziedzictwa kulturowego w Powiecie Strzeleckim,**
w tym z uwzględnieniem charakterystycznej dla tego regionu tradycji wielokulturowości oraz kultury Śląska, mniejszości niemieckiej oraz innych mniejszości narodowych i etnicznych (wystawy, festiwale, przeglądy, konkursy o tematyce szeroko pojętej kultury i sztuki, koncerty i recitale, edukacja poprzez zajęcia muzyczne, plastyczne, teatralne, taneczne):
- kwota dotacji: **10 000,00 zł**

SPRAWOZDANIA Z ROZLICZENIA DOTACJI UDZIELONYCH Z BUDŻETU POWIATU STRZELECKIEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2021

1. Nazwa podmiotu, któremu udzielono dotacji: **AUTONOMICZNA SEKCJA PIŁKI RĘCZNEJ „ZAWADZKIE”**
2. Umowa dotacji nr: **308/2021 data zawarcia: z dnia 18.05.2021**
wartość umowy: **5 000,00 zł**
(ewentualne aneksy do umowy: *nie dotyczy*)
3. Nazwa zadania, cel przeznaczenia środków dotacji: **„Organizacja szkolenia dzieci i młodzieży w zakresie piłki ręcznej”**
4. Data (daty w przypadku transz) przekazania środków dotacji wg umowy: 21.05.2021r.
5. Data/daty faktycznego przekazania środków dotacji: (WB nr 95 z dn. 20.05.2021)
6. Termin rozliczenia dotacji przez podmiot otrzymujący według umowy: 30.01.2022
7. Termin faktycznego rozliczenia dotacji (data wpływu rozliczenia): 28.01.2022
8. Planowana kwota dotacji (po zmianach): 5 000,00 zł
Klasyfikacja budżetowa - dział 926, rozdział 92605, paragraf 2820, w/978
9. Kwota przekazanej dotacji: 5 000,00 zł
10. Kwota rozliczonej dotacji (potwierdzona po dokonaniu sprawdzenia w zakresie określonym w procedurze): 5 000,00 zł
11. Kwota dotacji do zwrotu: 0,00 zł
12. Kwota zwróconej dotacji: 0,00zł

13. Wykonano zakres zadania realizację celu określonego w umowie TAK/~~NIE~~*
14. Przyczyny niewykorzystania dotacji w całości: *nie dotyczy*
15. Działania podjęte w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w sprawozdaniu z rozliczenia dotacji – sposób ich eliminacji (krótki opis, znak i data pisma, znak i data odpowiedzi, w przypadku dokonania ewentualnych korekt przez dotowanego na druku sprawozdania opis zakresu): *nie dotyczy*
16. Dokonano sprawdzenia przedstawionego rozliczenia dotacji pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
17. Dokumentacja rozliczenia dotacji znajduje się w: Zespole ds. Promocji Powiatu.

SPRAWOZDANIE Z ROZLICZENIA DOTACJI UDZIELONYCH Z BUDŻETU POWIATU STRZELECKIEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2021

1. Nazwa podmiotu, któremu udzielono dotacji: **KOZIELSKIE STOWARZYSZENIE REKONSTRUKCJI HISTORYCZNEJ**
2. Umowa dotacji nr: 311/2021 data zawarcia: z dnia 18.05.2021
wartość umowy 5 000,00 zł
(ewentualne aneksy do umowy: *nie dotyczy*)
3. Nazwa zadania, cel przeznaczenia środków dotacji: „SPOTKANIE Z HISTORIĄ”
4. Data (daty w przypadku transz) przekazania środków dotacji wg umowy: 21.05.2021r.
5. Data/daty faktycznego przekazania środków dotacji: (WB nr 95 z dn. 20.05.2021)
6. Termin rozliczenia dotacji przez podmiot otrzymujący według umowy: 30.01.2022
7. Termin faktycznego rozliczenia dotacji (data wpływu rozliczenia): 30.11.2021
8. Planowana kwota dotacji (po zmianach): 5 000,00 zł
Klasyfikacja budżetowa - dział 921, rozdział 92105, paragraf 2820, w/980
9. Kwota przekazanej dotacji: 5 000,00 zł
10. Kwota rozliczonej dotacji (potwierdzona po dokonaniu sprawdzenia w zakresie określonym w procedurze): 5 000,00 zł
11. Kwota dotacji do zwrotu: 0,00 zł
12. Kwota zwróconej dotacji: 0,00zł
13. Wykonano zakres zadania realizację celu określonego w umowie TAK/~~NIE~~*
14. Przyczyny niewykorzystania dotacji w całości: *nie dotyczy*
15. Działania podjęte w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w sprawozdaniu z rozliczenia dotacji – sposób ich eliminacji (krótki opis, znak i data pisma, znak i data odpowiedzi, w przypadku dokonania ewentualnych korekt przez dotowanego na druku sprawozdania opis zakresu):*nie dotyczy*
16. Dokonano sprawdzenia przedstawionego rozliczenia dotacji pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
17. Dokumentacja rozliczenia dotacji znajduje się w: Zespole ds. Promocji Powiatu.

SPRAWOZDANIE Z ROZLICZENIA DOTACJI UDZIELONYCH Z BUDŻETU POWIATU STRZELECKIEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2021

1. Nazwa podmiotu, któremu udzielono dotacji: **STOWARZYSZENIE NA RZECZ ROZWOJU SZKOŁY SPECJALNEJ „ÓSEMKA” W STRZELCACH OPOLSKICH**
2. Umowa dotacji nr: 310/2021 data zawarcia: z dnia 14.05.2021
wartość umowy: 5 000,00 zł
(ewentualne aneksy do umowy: *nie dotyczy*)

3. Nazwa zadania, cel przeznaczenia środków dotacji: „KULTURALNE SZLAKI PO OPOLSZCZYŹNIE”
4. Data (daty w przypadku transz) przekazania środków dotacji wg umowy: 19.05.2021r.
5. Data/daty faktycznego przekazania środków dotacji: (WB nr 92 z dn. 17.05.2021)
6. Termin rozliczenia dotacji przez podmiot otrzymujący według umowy: 15.12.2021
7. Termin faktycznego rozliczenia dotacji (data wpływu rozliczenia): 14.12.2021
8. Planowana kwota dotacji (po zmianach): 5 000,00 zł
Klasyfikacja budżetowa - dział 921, rozdział 92105, paragraf 2820, w/979
9. Kwota przekazanej dotacji: 5 000,00 zł
10. Kwota rozliczonej dotacji (potwierdzona po dokonaniu sprawdzenia w zakresie określonym w procedurze): 4 670,00 zł
11. Kwota dotacji do zwrotu: 330,00 zł
12. Kwota zwróconej dotacji: 330,00 zł
13. Wykonano zakres zadania realizację celu określonego w umowie TAK/NIE*
14. Przyczyny niewykorzystania dotacji w całości:

Dotacja nie została wykorzystana w całości ze względu na brak możliwości organizacji jednego elementu zadania (warsztaty kulinarne „Ożywić tradycje”) z powodów epidemiologicznych (panująca pandemia koronawirusa) wymuszających zachowanie dystansu i zminimalizowanie wszystkich pozalekcyjnych zajęć nieobowiązkowych oraz z powodu nieobecności nauczycieli. Wobec czego niewykorzystaną kwotę dotacji zwrócono, natomiast zmniejszyła się wartość wkładu osobowego, gdyż niewykonane zadanie było związane z pracą wolontariacką nauczycieli.

15. Działania podjęte w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w sprawozdaniu z rozliczenia dotacji – sposób ich eliminacji (krótki opis, znak i data pisma, znak i data odpowiedzi, w przypadku dokonania ewentualnych korekt przez dotowanego na druku sprawozdania opis zakresu):

W trakcie realizacji Umowy 310/2021 z dnia 14.05.2021r. obowiązywała Ustawa o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych oraz niektórych innych ustaw z dnia 31 marca 2020 r. (Dz.U. z 2020 r. poz. 568). Na podstawie zapisów art. 15zł w/w Ustawy:

1. W okresie obowiązywania stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii oraz w terminie 30 dni następujących po ich odwołaniu organ administracji publicznej zlecający realizację zadania publicznego organizacjom pozarządowym, o których mowa w art. 3 ust. 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, oraz podmiotom wymienionym w art. 3 ust. 3 tej ustawy jest uprawniony do przedłużenia terminu na złożenie sprawozdania z wykonania zleconego zadania publicznego oraz rozliczenia udzielonej dotacji na realizację zadania publicznego z pominięciem terminów wynikających z ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, a także do uznania za uzasadnione wydatków poniesionych na sfinansowanie działań realizowanych w ramach zleconego zadania publicznego, które zostały odwołane w następstwie okoliczności związanych z obowiązywaniem stanu zagrożenia epidemicznego albo stanu epidemii,

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, niewykonanie planu działań lub nieosiągnięcie rezultatów założonych w umowie, na podstawie której zlecono realizację zadania publicznego, nie może skutkować uznaniem dotacji na realizację zadania publicznego w tej części za wykorzystaną niezgodnie z przeznaczeniem, pobraną nienależnie lub w nadmiernej wysokości i podlegającą zwrotowi.

należy uznać, że niespełnienie zapisów Umowy w §3 pkt 7 Umowy 310/2021 z 14.05.2021r. (jego brzmienie: „Wysokość wkładu osobowego oraz wkładu rzeczowego, o których mowa w ust. 5 pkt 2 i pkt 3, może się zmieniać, o ile nie zmniejszy się wartość tych środków w stosunku do wydatkowanej kwoty dotacji”) nie skutkuje pobraniem dotacji na realizację zadania publicznego w nadmiernej wysokości i kwota ta nie podlega zwrotowi.

16. Dokonano sprawdzenia przedstawionego rozliczenia dotacji pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.

17. Dokumentacja rozliczenia dotacji znajduje się w: Zespole ds. Promocji Powiatu.

**SPRAWOZDANIE Z ROZLICZENIA DOTACJI UDZIELONYCH
Z BUDŻETU POWIATU STRZELECKIEGO W ROKU BUDŻETOWYM 2021**

1. Nazwa podmiotu, któremu udzielono dotacji: **ZWIĄZEK HARCERSTWA POLSKIEGO - CHORAĞIEW OPOLSKA – HUFIEC KRAPKOWICE**
2. Umowa dotacji nr: 309/2021
data zawarcia: z dnia 10.05.2021
wartość umowy: 5 000,00 zł
(ewentualne aneksy do umowy: *nie dotyczy*)
3. Nazwa zadania, cel przeznaczenia środków dotacji: „Harcerstwo na sportowo 2021”
4. Data (daty w przypadku transz) przekazania środków dotacji wg umowy: 14.05.2021r.
5. Data/daty faktycznego przekazania środków dotacji: (WB nr 90 z dn. 13.05.2021)
6. Termin rozliczenia dotacji przez podmiot otrzymujący według umowy: 30.01.2022
7. Termin faktycznego rozliczenia dotacji (data wpływu rozliczenia): 26.01.2022
8. Planowana kwota dotacji (po zmianach): 5 000,00 zł
Klasyfikacja budżetowa - dział 926, rozdział 92605, paragraf 2820, w/977
9. Kwota przekazanej dotacji: 5 000,00 zł
10. Kwota rozliczonej dotacji (potwierdzona po dokonaniu sprawdzenia w zakresie określonym w procedurze): 5 000,00 zł
11. Kwota dotacji do zwrotu: 0,00 zł
12. Kwota zwróconej dotacji: 0,00zł
13. Wykonano zakres zadania realizację celu określonego w umowie TAK/~~NIE~~*
14. Przyczyny niewykorzystania dotacji w całości: *nie dotyczy*
15. Działania podjęte w przypadku wystąpienia nieprawidłowości w sprawozdaniu z rozliczenia dotacji – sposób ich eliminacji (krótki opis, znak i data pisma, znak i data odpowiedzi, w przypadku dokonania ewentualnych korekt przez dotowanego na druku sprawozdania opis zakresu): *nie dotyczy*
16. Dokonano sprawdzenia przedstawionego rozliczenia dotacji pod względem merytorycznym, formalnym i rachunkowym.
17. Dokumentacja rozliczenia dotacji znajduje się w: Zespole ds. Promocji Powiatu.

ZESTAWIENIE WSKAŹNIKÓW EWALUACYJNYCH:

- a) liczba otwartych konkursów ofert - 1,
- b) liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert – 7,
- c) liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego – 4,
- d) liczba umów, które nie zostały zrealizowane, (rozwiązane, zerwane lub unieważnione) – 0,
- e) liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia – 4 (w formie wsparcia),
- f) ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe – 4,
- g) liczba zadań priorytetowych - 2,
- h) wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację poszczególnych priorytetowych zadań publicznych – 20 000,00 zł,
- i) liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe - 4,

- j) liczba wspólnie realizowanych zadań - 0,
- k) wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych – 10 275,41 zł
- l) wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację programu – 20 000,00 zł.

**PATRONATY STAROSTY STRZELECKIEGO
NAD PRZEDSIĘWZIĘCIEM
(zgodnie z Uchwałą Zarządu Powiatu Strzeleckiego
nr 89/2019 z dnia 27 maja 2019r.)**

Patronatem mogą zostać objęte przedsięwzięcia przyczyniające się do promocji Powiatu o szczególnym znaczeniu dla Powiatu Strzeleckiego i o randze:

- a) międzynarodowej,
- b) regionalnej,
- c) powiatowej,

Przedsięwzięcia te niezależnie od rangi muszą pełnić funkcje promujące powiat oraz być skierowane do szerokiego grona odbiorców – zwłaszcza mieszkańców Powiatu Strzeleckiego. O patronat mogą ubiegać się organizatorzy imprez o charakterze kulturowym, oświatowym, sportowym lub promocyjnym, będący:

- organizacją pozarządową,
- organizacją społeczną,
- jednostką pomocniczą jednostek samorządu terytorialnego.

O patronat w szczególności mogą ubiegać się organizatorzy imprez w niżej wymienionych sferach:

- a) kultura,
- b) oświata,
- c) sport,
- d) turystyka,
- e) promocja,
- f) ochrona środowiska,
- g) ochrona zdrowia i promocja zdrowego trybu życia,
- h) inicjatywy służące integracji społeczności lokalnej.

W roku 2021 udzielanie patronatów zostało wstrzymane decyzją Zarządu Powiatu Strzeleckiego. Decyzja ta została utrzymana do końca marca 2022, pod warunkiem poprawy sytuacji epidemicznej w kraju. Wsparcie głównie medialne oraz honorowy patronat Starosty Strzeleckiego nad przedsięwzięciami otrzymały następujące przedsięwzięcia:

1	Stowarzyszenie "Nasza Wieś"	XXVII Wojewódzki Konkurs Gawędziarski "Śląskie Beranie"	23.04 i 24.05.2021	patronat honorowy
2	PTTK "HUTA ANDRZEJ"	Jubileuszowy XL Złot Śladami Dawnego Hutnictwa "Regołowiec 2021"	12.06.2021	patronat honorowy; przekazano publikacje promocyjne

3	PCK Strzelce Opolskie	"Bajeczne Melodie"	21.10.2021	patronat medialny
4	Grupa Kapija Sport	Bieg Pamięci Między Pomnikami	11.11.2021	patronat honorowy
5	"Magazyn Autostrady"	SEMINARIUM WARSZTATOWE- DROGI PUBLICZNE		patronat honorowy

Przygotował: Zespół ds. Promocji Powiatu

INFORMACJA DOTYCZĄCA REALIZACJI PONIŻEJ WYMIENIONYCH ZADAŃ PUBLICZNYCH Z ZAKRESU POMOCY SPOŁECZNEJ w roku 2021

nazwa zadania publicznego	dział	rozdział	kwota
Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Zawadzkiem – 110 osób płci męskiej	852	85202	2.520.565 zł
	Pomoc Społeczna	Domy pomocy społecznej	
Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Kadłubie – 110 osób płci męskiej			2.396.352 zł

1. ZGROMADZENIE SIÓSTR FRANCISZKANEK MISJONAREK MARYI Z SIEDZIBĄ W WARSZAWIE

Zadanie publiczne:

„Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży oraz Osób Dorosłych Niepełnosprawnych Intelektualnie w Kadłubie – 110 osób płci męskiej”.

KWOTA DOTACJI W ROKU 2021: **2.396.352 zł**

Termin realizacji zadania: **od dnia 01.01.2020 do dnia 31.12.2024**

Umowa nr **420/2019** z dnia **23.12.2019** r.

Podstawowym celem realizacji zadania publicznego jest zapewnienie przez Zgromadzenie Sióstr Franciszkanek Misjonarek Maryi całodobowej opieki i wychowania dzieciom i młodzieży oraz osobom dorosłym niepełnosprawnym intelektualnie. Osobom nie będącym w stanie samodzielnie zabezpieczyć swoich potrzeb życiowych Dom Pomocy Społecznej w Kadłubie świadczy usługi:

- w zakresie potrzeb bytowych zapewniając miejsce zamieszkania, wyżywienie, odzież i obuwie, utrzymanie czystości;
- opiekuńcze, polegające na udzielaniu pomocy w podstawowych czynnościach życiowych, pielęgnacji i niezbędnej pomocy w załatwianiu spraw osobistych;
- wspomagające, polegające m.in. na umożliwieniu udziału w terapii zajęciowej, podnoszeniu sprawności i aktywności, umożliwieniu zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych; stymulowaniu nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktu z rodziną i środowiskiem;
- w zakresie potrzeb edukacyjnych zapewnione jest pobieranie nauki, uczestnictwo w zajęciach rewalidacyjnych, uczenie i wychowanie przez doświadczenie życiowe.

1. Data (daty w przypadku transz) przekazania środków dotacji wg umowy: w terminach miesięcznych do dnia 25 każdego miesiąca w wysokości dotacji otrzymanej od Wojewody

Opolskiego na dzień 24 każdego miesiąca. W przypadku otrzymania transzy środków po 24 dniu danego miesiąca przekazywano je Zleceniobiorcy do ostatniego dnia danego miesiąca.

2. Termin rozliczenia dotacji przez podmiot otrzymujący według umowy: 30 dni po zakończeniu roku budżetowego
3. Termin faktycznego rozliczenia dotacji (data wpływu rozliczenia): 27.01.2022 r.
Klasyfikacja budżetowa - dział 852, rozdział 85202, paragraf 2830
4. Kwota przekazanej dotacji: 2.396.352,00 zł
5. Kwota rozliczonej dotacji (potwierdzona po dokonaniu sprawdzenia w zakresie określonym w procedurze): 2.396.352,00 zł
6. Wykonano zakres zadania realizację celu określonego w umowie: TAK

2. PROWINCJA ZGROMADZENIA BRACI SZKÓŁ CHRZEŚCIJAŃSKICH

Zadanie publiczne:

„Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla Dzieci i Młodzieży oraz Osób Dorosłych Niepełnosprawnych Intelktualnie w Zawadzkiem – 110 osób płci męskiej”.

KWOTA DOTACJI W ROKU 2021 r.: 2.520.565 zł

Termin realizacji zadania: **od dnia 01.01.2020 do dnia 31.12.2024**

Umowa nr **406/2019 z dnia 23.12.2019 r.**

Podstawowym celem realizacji zadania publicznego jest zapewnienie przez Prowincję Zgromadzenia Braci Szkół Chrześcijańskich całodobowej opieki i wychowania dzieciom i młodzieży oraz osobom dorosłym niepełnosprawnym intelektualnie, nie mogącym samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu. Świadczone na ich rzecz usługi bytowe i opiekuńcze, wspomagające i edukacyjne na poziomie obowiązującego standardu w zakresie i formach wynikających z ich indywidualnych potrzeb.

Zgromadzenie realizuje powyższy cel poprzez m.in. zapewnienie mieszkania i wyżywienia, pomoc w bieżących sprawach osobistych, codzienną systematyczną pielęgnację i opiekę, rehabilitację społeczną, zapewnienie możliwości udziału w terapii zajęciowej, terapię psychologiczną, zapewnienie dostępu do lekarza pierwszego kontaktu oraz lekarzy specjalistów, umożliwienie zaspokojenia potrzeb religijnych i kulturalnych, aktywizację fizyczną oraz stymulowanie nawiązywania, utrzymywania i rozwijania kontaktów z rodziną i społecznością lokalną.

1. Data (daty w przypadku transz) przekazania środków dotacji wg umowy: w terminach miesięcznych do dnia 25 każdego miesiąca w wysokości dotacji otrzymanej od Wojewody Opolskiego na dzień 24 każdego miesiąca. W przypadku otrzymania transzy środków po 24 dniu danego miesiąca przekazywano je Zleceniobiorcy do ostatniego dnia danego miesiąca.
2. Termin rozliczenia dotacji przez podmiot otrzymujący według umowy: 30 dni po zakończeniu roku budżetowego
3. Termin faktycznego rozliczenia dotacji (data wpływu rozliczenia): 26.01.2022 r.
Klasyfikacja budżetowa - dział 852, rozdział 85202, paragraf 2830
4. Kwota przekazanej dotacji: 2.520.565 zł
5. Kwota rozliczonej dotacji (potwierdzona po dokonaniu sprawdzenia w zakresie określonym w procedurze): 2.520,565 zł
6. Wykonano zakres zadania realizację celu określonego w umowie: TAK

Zestawienie wskaźników

Konkurs ogłoszony został w roku 2019.

Umowy z wykonawcami podpisane zostały w dniu 23 grudnia 2019 r.

Osiągnięte wskaźniki w 2021 roku		
1.	liczba otwartych konkursów ofert	0
2.	liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert	0
3.	liczba umów zawartych na realizację zadań publicznych: <ul style="list-style-type: none">• otwarty konkurs ofert w trakcie realizacji	0
	rozwiązane	2
	zerwane	0
	unieważnione	0
	aneksowane	2
4.	Liczba umów, które nie zostały zrealizowane	0
5.	Liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia	0
6.	Ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym	2
7.	Liczba zadań priorytetowych	2
8.	Wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację priorytetowych zadań publicznych	4.916.917 zł
9.	Liczba beneficjentów realizowanych zadań	220
10.	Liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe	2
11.	Liczba wspólnie realizowanych zadań	0
12.	liczba obszarów zadaniowych	1
13.	wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych	112.034 zł
14.	liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe	2
15.	liczba wspólnie realizowanych zadań (oferty wspólne)	0

REALIZACJA ZADAŃ PN.

1. „PROWADZENIE PUNKTU UDZIELANIA NIEODPŁATNEJ POMOCY PRAWNEJ NA TERENIE POWIATU STRZELECKIEGO W 2021 r.”

2. „PROWADZENIE PUNKTU ŚWIADCZENIA NIEODPŁATNEGO PORADNICTWA OBYWATELSKIEGO NA TERENIE POWIATU STRZELECKIEGO W 2021 r.”

Osiągnięte wskaźniki w roku 2021:		
1.	liczba otwartych konkursów ofert	1 - ogłoszono jeden konkurs ofert, w którym określano, iż na każde z w/w zadań należy złożyć oddzielną ofertę.
2.	liczba ofert złożonych w otwartych konkursach ofert	* 4 oferty na prowadzenie punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej * 3 oferty na prowadzenie punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego
3.	liczba umów zawartych na realizację zadania publicznego	1
4.	liczba umów, które nie zostały zrealizowane, (rozwiązane, zerwane lub unieważnione)	0
5.	liczba umów zawartych w formie wsparcia i w formie powierzenia	1 – umowa w formie powierzenia
6.	ilość zadań, których realizację zlecono organizacjom pozarządowym w oparciu o środki budżetowe	2
7.	liczba zadań priorytetowych	2
8.	wysokość środków finansowych przekazanych organizacjom na realizację poszczególnych priorytetowych zadań publicznych	126 060 zł
9.	liczba beneficjentów realizowanych zadań	*294 – nieodpłatna pomoc prawna *252 – nieodpłatne poradnictwo obywatelskie
10.	liczba organizacji pozarządowych realizujących zadania publiczne w oparciu o środki budżetowe	1
11.	liczba wspólnie realizowanych zadań	0
12.	wysokość środków finansowych przeznaczonych przez organizacje pozarządowe oraz inne podmioty na realizację zadań publicznych,	*Stowarzyszenie SURSUM CORDA, które realizowało w 2021 r. w/w zadania wniosło wyłącznie wkład rzeczowy i osobowy
13.	wysokość budżetowych środków finansowych przeznaczonych na realizację programu.	126 060 zł

Wysokość środków finansowych przekazanych z budżetu powiatu w poszczególnych obszarach zadaniowych:

Nazwa zadania publicznego	Dział	Rozdział	Kwota
Prowadzenie punktu udzielania nieodpłatnej pomocy prawnej na terenie Powiatu Strzeleckiego w 2021 roku	755 Wymiar sprawiedliwości	75515 Nieodpłatna pomoc prawna i informacja prawna	63 030 zł
Prowadzenie punktu świadczenia nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Strzeleckiego w 2021 roku			63 030 zł

Na mocy zawartej umowy o powierzenie realizacji zadania publicznego pod nazwą: *Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Strzeleckiego w 2021 r.* w/w zadanie zostało powierzone **Stowarzyszeniu Sursum Corda z siedzibą w Nowym Sączu przy ul. Lwowskiej 11.**

Zadanie publiczne:

1. **„Prowadzenie punktu nieodpłatnej pomocy prawnej oraz punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego na terenie Powiatu Strzeleckiego w 2021 r.”**
2. KWOTA DOTACJI W ROKU 2021: **126 060,00 zł** w tym:
 - 60 060 zł na wynagrodzenia z tytułu prowadzenia punktu nieodpłatnej pomocy prawnej,
 - 60 060 zł na wynagrodzenia z tytułu prowadzenia punktu nieodpłatnego poradnictwa obywatelskiego,
 - po 2 970 zł na zadania z zakresu edukacji prawnej na każdy punkt pomocy.
3. Termin realizacji zadania: **od dnia 01.01.2021 r. do dnia 31.12.2021 r.**
4. Umowa nr: **334/2020 z dnia 01.12.2020 r.**

Zadanie było realizowane na terenie Powiatu Strzeleckiego od poniedziałku do piątku w wymiarze 4 godzin dziennie zgodnie z ustalonym harmonogramem:

- **1 punkt NPP w tym świadczenia z zakresu nieodpłatnej mediacji:**
 - **Zawadzkie** – lokal znajdujący się w budynku Ośrodka Pomocy Społecznej w Zawadzkiem przy ul. Dębowej 11 (poniedziałek: 13.00 – 17.00),
 - **Leśnica** - lokal znajdujący się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Leśnicy przy ul. 1 Maja 9, (wtorek 14.00 – 18.00),
 - **Jemielnica** - lokal znajdujący się w siedzibie Urzędu Gminy w Jemielnicy przy ul. Strzeleckiej 67 (środa 11.30 – 15.30),
 - **Strzelce Opolskie** - budynek Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich, ul. Jordanowska 2 (czwartek: 15.00 – 19.00),
 - **Ujazd** - lokal znajdujący się w siedzibie Urzędu Miejskiego w Ujeździe, przy ul. Sławęcickiej 19 (piątek 13.00 – 17.00).

- *1 punkt NPO w tym świadczenia z zakresu nieodpłatnej mediacji:* lokal znajdujący się w siedzibie Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich ul. Jordanowska 2 (poniedziałek, wtorek, środa i piątek 8.00 – 12.00, czwartek: 7.00 – 11.00).

W związku z trwającą w Polsce epidemią Koronawirusa, wydanymi zaleceniami rządowymi oraz zgodnie z komunikatem Ministerstwa Sprawiedliwości i decyzją samorządu od dnia 01.01.2021 r. udzielanie świadczeń było realizowane za pomocą środków porozumiewania się na odległość, w trybie pracy zdalnej poza punktem. Obowiązywały również godziny jak w przypadku stacjonarnych dyżurów czyli zgodnie z dotychczasowym harmonogramem. Natomiast od dnia 16 sierpnia 2021 r. przywrócono bezpośrednią obsługę klienta. Świadczenia były udzielane hybrydowo – stacjonarnie dla klientów, którzy przyszedli do punktu, jak również za pomocą środków porozumiewania się na odległość dla osób, które wybrały taką możliwość.

Świadczenia były udzielone osobom uprawnionym, po wcześniejszym umówieniu wizyty. Specjaliści swoją pracę realizowali z zachowaniem poufności, etyki oraz zapewniając profesjonalne i rzetelne udzielanie świadczeń z uwzględnieniem wewnętrznego systemu kontroli jakości. Uwzględniono konieczność udzielania świadczeń pod kątem zróżnicowanych potrzeb klientów, w szczególności z niepełnosprawnością poprzez dostosowanie sposobu świadczenia usług. Organizacja zabezpieczała asystę poradniczą na rzecz osób mających trudności w samodzielnej realizacji otrzymanej porady z powodu niepełnosprawności, podeszłego wieku, albo innych okoliczności życiowych.

Nieodpłatna pomoc prawna obejmowała:

- poinformowanie osoby uprawnionej o obowiązującym stanie prawnym oraz przysługujących uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach, w tym w związku z toczącym się postępowaniem przygotowawczym, administracyjnym, sądowym lub sądowno-administracyjnym,
- wskazanie rozwiązania przedstawionego problemu prawnego,
- sporządzenie projektu pisma w zakresie niezbędnym do udzielenia pomocy, z wyłączeniem pism procesowych w toczącym się postępowaniu przygotowawczym lub sądowym i pism w toczącym się postępowaniu sądowno-administracyjnym,
- nieodpłatną mediację
- sporządzenie projektu pisma o zwolnienie od kosztów sądowych lub ustanowienie pełnomocnika z urzędu w postępowaniu sądowym lub ustanowienie adwokata, radcy prawnego, doradcy podatkowego lub rzecznika patentowego w postępowaniu sądowno-administracyjnym,
- poinformowanie o kosztach postępowania i ryzyku finansowym związanym ze skierowaniem sprawy na drogę sądową.

Nieodpłatne poradnictwo obywatelskie obejmowało:

- działania dostosowane do indywidualnej sytuacji osoby uprawnionej, zmierzające do podniesienia świadomości tej osoby o przysługujących jej uprawnieniach lub spoczywających na niej obowiązkach oraz wsparcia w samodzielnym rozwiązywaniu problemu, w tym, w razie potrzeby, sporządzenie wspólnie z osobą uprawnioną planu działania i pomoc w jego realizacji,
- porady dla osób zadłużonych i porady z zakresu spraw mieszkaniowych oraz zabezpieczenia społecznego,
- nieodpłatną mediację.

W okresie sprawozdawczym udzielono łącznie 546 porad: w punkcie NPP – 294 i w punkcie NPO: 252 (liczba udzielonych porad została zweryfikowana na podstawie wypełnionych **kart pomocy**).

Stowarzyszenie Sursum Corda w ramach obowiązującej umowy otrzymało, także 5 940 zł na zadania z zakresu edukacji prawnej po 2 970 zł na punkt na dowód poniesienia kosztów zostały przedłożone rachunki łącznie opiewające na w/w kwotę potwierdzające wykonanie dzieł w ramach edukacji prawnej.

DZIAŁANIA POKRYTE ZE ŚRODKÓW DOTACJI W RAMACH PUNKTU NPP:

- otwarty wykład online z zakresu funkcjonowania systemu nieodpłatnych świadczeń – **260 zł,**
- informatory edukacyjne dotyczące praw i obowiązków obywateli – **700 zł,**
- wideoporadniki tematyczne – **400 zł,**
- kampania edukacyjna w mediach (publikacja artykułów w regionalnym portalu internetowym) – **400 zł,**
- edukacyjny kalendarz na rok szkolny 2021/2022 – **600 zł,**
- kampania społeczna – geotargetowana, internetowa emisja promocyjnego spotu wideo – **305 zł,**
- kampania społeczna - geotargetowana, internetowa emisja e – poradników – **305 zł.**

RAZEM: 2 970 zł

DZIAŁANIA POKRYTE ZE ŚRODKÓW DOTACJI W RAMACH PUNKTU NPO:

- otwarte warsztaty z edukacji prawnej dla młodzieży „Z prawem za pan brat” - **600 zł,**
- informatory/ ulotki promujące dostępność i formy nieodpłatnych świadczeń ustawowych – **660 zł,**
- poradnik prawny w wersji papierowej z tematu wybranego przez samorząd – **500 zł,**
- wideoporadniki tematyczne – **400 zł,**
- kampania promocyjno – edukacyjna w mediach (publikacja artykułów w regionalnym portalu internetowym) - **400 zł,**
- plakaty promujące dostępność do nieodpłatnych świadczeń we wszystkich punktach na terenie Powiatu Strzeleckiego – **80 zł,**
- kampania społeczna – geotargetowana, internetowa emisja promocyjnego spotu wideo – **330 zł.**

RAZEM: 2 970 zł

Uznać, zatem należy, iż w/w podmiot wywiązał się z zadań w zakresie edukacji prawnej określonych w ofercie.

Zgodnie z art. 18 ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie należy sporządzić w terminie 30 dni od dnia zakończenia realizacji zadania publicznego. Sprawozdanie złożone zostało **dnia 28 stycznia 2022 r.,** a więc z zachowaniem terminu. Przewidziane w

ofercie cele merytoryczne i finansowe zostały osiągnięte, co wykazane zostało w sprawozdaniu z realizacji w/w zadania.

Dodatkowo w ofercie w/w podmiot zakładał wniesienie wkładu własnego osobowego i rzeczowego przewidzianego do zaangażowania w realizację zadania publicznego w wysokości 49 880 zł.

WKŁAD OSOBOWY – 7 200 zł:

- wolontariusz prowadzący serwis Facebook oraz dedykowaną stronę projektu – **3 600 zł** (umowa na wykonywanie świadczeń wolontarystycznych),
- księgowa – **3 600 zł** (umowa na wykonywanie świadczeń wolontarystycznych).

WKŁAD RZECZOWY 42 680 zł:

Sprzęt i oprogramowane:

- 2 laptopy do obsługi świadczeń (165 zł x 2 x 12 m-cy) - **3 960 zł.**

Działania edukacyjne:

- edukacyjno-promocyjny spot wideo – **5 200 zł,**
- e - plansze dot. systemu nieodpłatnych świadczeń (10 plansz x 250 zł) – **2 500 zł,**
- e - poradniki edukacyjne z zakresu najważniejszych zagadnień poruszanych podczas porad (4 poradniki x 2 000 zł) – **8 000 zł,**
- animowane slajdery do Internetu (4 slajdery x 1 000 zł) – **4 000 zł,**
- filmiki animowane prezentujące zagadnienia prawne (3 filmiki x 2 500 zł) – **7 500 zł.**

Biuro projektu:

- Urządzenie wielofunkcyjne Konica Minolta Bizhup (100 zł x 12 m-cy) – **1 200 zł,**
- Laptop z oprogramowaniem dla koordynatora i księgowej (165 zł x 2 x 12 m-cy) · – **3 960 zł,**
- łączność telefoniczna i Internet (30 zł x 12 m-cy) – **360 zł,**
- Utrzymanie biura na potrzeby projektu (500 zł x 12 m-cy) – **6 000 zł.**

Na dowód poniesienia w/w kosztów została przedłożona dokumentacja księgowa, cenniki itd. potwierdzające wydatkowanie środków.

Uznać, zatem należy, iż w/w podmiot wywiązał się z zobowiązania wynikającego z oferty tj. wniesienia wkładu własnego.

Podsumowanie

Dzięki dostępności adwokatów/ radców prawnych / doradców obywatelskich w zakresie objętym ustawą mieszkańcy Powiatu Strzeleckiego uzyskali możliwość stałego pozyskiwania szybkiej i kompleksowej porady oraz pomocy prawnej bez względu na status majątkowy osoby uprawnionej, bądź sytuację, w której się znajduje. Pomoc prawna była udzielana z wielu dziedzin prawa, co przyczyniło się do wyrównania szans wszystkich obywateli do stałego dostępu do pomocy prawnej i sądownictwa.

Przygotował: Wydział Organizacyjny