

# **OGŁOSZENIE O OTWARTYM KONKURSIE OFERT na prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Kadłubie i w Zawadzkiem**

Załącznik nr 1  
do Uchwały nr 123/2019  
Zarządu Powiatu Strzeleckiego  
z dnia 20. sierpnia..... 2019 r.

## **ZARZĄD POWIATU STRZELECKIEGO**

Działając na podstawie art. 25 ustawy o pomocy społecznej z dnia 12 marca 2004 roku (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507) oraz art. 11 i art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688) i rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 734 ze zm.) oraz na podstawie Uchwały Nr IX/100/19 Rady Powiatu Strzeleckiego z dnia 26 czerwca 2019 roku w sprawie uchwalenia „Wieloletniego programu współpracy Powiatu Strzeleckiego z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na lata 2020-2024”

**ogłasza:**

### **OTWARTY KONKURS OFERT DLA PODMIOTÓW UPRAWNIONYCH W ROZUMIENIU ART. 11 UST. 3 USTAWY O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOLONTARIACIE NA POWIERZENIE REALIZACJI NASTĘPUJĄCYCH ZADAŃ PUBLICZNYCH:**

- I. Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Zawadzkiem – 110 osób płci męskiej.  
- Kwota dotacji: 2.298.900,00 zł
- II. Prowadzenie Domu Pomocy Społecznej dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Kadłubie – 110 osób płci męskiej.  
- Kwota dotacji: 2.151.360,00 zł

#### **I. RODZAJ ZADANIA**

Przedmiotem konkursu jest wyłonienie podmiotu, któremu zostanie powierzona realizacja zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej obejmująca zapewnienie całodobowej opieki i wychowania dzieciom i młodzieży oraz osobom dorosłym niepełnosprawnym intelektualnie, nie mogącym samodzielnie funkcjonować w codziennym życiu, świadczenie na ich rzecz usług bytowych i opiekuńczych, wspomagających i edukacyjnych na poziomie obowiązującego standardu w zakresie i formach wynikających z ich indywidualnych potrzeb.

### 1.1 Zadanie I:

1. Przedmiotem konkursu jest zadanie własne Powiatu polegające na prowadzeniu domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym o profilu dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie – 110 osób płci męskiej – w Zawadzkiem.
2. Szczegółowy opis działań przy realizacji zadania polegający na świadczeniu usług winien być zgodny z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 734 ze zm.).
3. Zadanie będzie realizowane w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2024 roku.

### 1.2 Zadanie II:

1. Przedmiotem konkursu jest zadanie własne Powiatu polegające na prowadzeniu domu pomocy społecznej o zasięgu ponadgminnym o profilu dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie – 110 osób płci męskiej – w Kadłubie.
2. Szczegółowy opis działań przy realizacji zadania polegający na świadczeniu usług winien być zgodny z rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 734 ze zm.).
3. Zadanie będzie realizowane w okresie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2024 roku.

## II. WYSOKOŚĆ DOTACJI NA REALIZACJĘ ZADANIA

Na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej dotyczącego prowadzenia domów pomocy społecznej (DPS Zawadzkie, DPS Kadłub) przeznaczona jest w 2020 r. kwota 4.450.260,00 zł. Kwota planowana na realizację zadania w latach następnych – 4.450.260,00 zł rocznie. Jednakże kwota dotacji uzależniona będzie od liczby mieszkańców domu przyjętych przed dniem 1 stycznia 2004 roku, a także mieszkańców przyjętych do domu pomocy społecznej ze skierowaniami wydanymi przed tym dniem oraz od wysokości dotacji otrzymanej z budżetu państwa na każdy rok. Kwoty dotacji przekazuje się na podstawie informacji o aktualnej liczbie mieszkańców domu. Szczegółowy tryb przekazania dotacji określa art. 87 ustawy z dnia 13 listopada 2003 roku o dochodach jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 1530 ze zm.). Ponadto domy pomocy społecznej uzyskują dochody z tytułu odpłatności mieszkańców za pobyt w domu – stan na dzień 31.07.2019 r.: 2.109.000,00 zł - DPS Zawadzkie oraz 2.430.400,00 zł - DPS Kadłub.

### III. WARUNKI PRZEKAZANIA DOTACJI

1. W otwartym konkursie ofert mogą uczestniczyć organizacje pozarządowe prowadzące działalność w zakresie pomocy społecznej oraz osoby prawne i jednostki organizacyjne działające na podstawie przepisów o stosunku Państwa do Kościoła Katolickiego Rzeczypospolitej Polskiej, stosunku Państwa do innych kościołów i związków wyznaniowych oraz o gwarancji wolności sumienia i wyznania, jeżeli ich cele statutowe obejmują prowadzenie działalności w zakresie pomocy społecznej.
2. Zarząd Powiatu Strzeleckiego po ogłoszeniu wyników konkursu ofert zawiera z wybranym oferentem umowę na powierzenie realizacji zadania określonego w pkt I. Rodzaj zadania.
3. Dotacja będzie przekazywana na rachunek bankowy Zleceniobiorcy niezwłocznie po otrzymaniu środków finansowych z budżetu Wojewody Opolskiego.

### IV. TERMIN I WARUNKI REALIZACJI ZADANIA

1. Zadanie będzie realizowane w terminie od 1 stycznia 2020 roku do 31 grudnia 2024 roku.
2. Zadanie musi być realizowane na terenie Powiatu Strzeleckiego:
  - 2.1 w gminie Zawadzkie, w nieruchomości Powiatu Strzeleckiego pod adresem ul. Czarna 2, 47-120 Zawadzkie, która zostanie udostępniona podmiotowi wyłonionemu w konkursie na podstawie umowy dzierżawy.
  - 2.2 w gminie Strzelce Opolskie, w nieruchomości Powiatu Strzeleckiego pod adresem ul. Zamkowa 5, 47-100 Kadłub, która zostanie udostępniona podmiotowi wyłonionemu w konkursie na podstawie umowy dzierżawy.
3. Projekt umowy dzierżawy opublikowany zostanie wspólnie z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert.
4. Podmiot zobowiązany jest przy wykonywaniu zadania stosować w szczególności przepisy ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507), a także rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 23 sierpnia 2012 roku w sprawie domów pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r. poz. 734 ze zm.).
5. Postępowanie konkursowe odbywać się będzie przy uwzględnieniu zasad określonych w ustawie z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507) oraz ustawie z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2019 r. poz. 688).
6. Złożenie oferty nie jest jednoznaczne z przyznaniem dotacji.
7. Jeżeli wnioskowana w ofercie kwota dofinansowania przekroczy wysokość środków przeznaczonych na realizację zadania, zastrzega się możliwość zmniejszenia wysokości wnioskowanego dofinansowania, stosownie do posiadanych środków.
8. Warunkiem przekazania dotacji jest zawarcie umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
9. Podmiot obowiązany jest do prowadzenia wyodrębnionej ewidencji księgowej środków otrzymanych z dotacji oraz wydatków dokonywanych z tych środków. Przy wydatkowaniu środków dotacji obowiązują przepisy ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 869).
10. Zarząd Powiatu Strzeleckiego może odmówić podmiotowi wyłonionemu w konkursie przekazania dotacji i podpisania z nim umowy w przypadku, gdy okaże się, że:
  - a) rzeczywisty zakres zadania znacząco odbiega od opisanego w ofercie,

- b) podmiot lub jego reprezentanci utracili zdolność do czynności prawnych lub zostały ujawnione nieznane wcześniej okoliczności podważające wiarygodność oferenta.
  - c) podmiot nie posiada lub nie uzyskał zezwolenia na prowadzenie domu pomocy społecznej od dnia 1 stycznia 2020 roku.
10. Zarząd Powiatu Strzeleckiego, Starosta Strzelecki lub osoby przez niego upoważnione będą mogły dokonywać kontroli i oceny realizacji zadania publicznego, a w szczególności:
- a) stopnia realizacji zadania,
  - b) efektywności, rzetelności i jakości realizacji zadania,
  - c) prawidłowości wykorzystania środków publicznych otrzymanych na realizację zadania,
  - d) prowadzenia dokumentacji określonej w przepisach prawa i w postanowieniach umowy.
11. Sprawozdanie z wykonania zadania publicznego określonego w umowie oraz wydatkowania środków z dotacji należy sporządzić i złożyć w terminie:
- a) roczne – do 30 dni po zakończeniu roku budżetowego,
  - b) miesięczne – do 10 dnia każdego miesiąca.

## V. WARUNKI I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. W konkursie mogą brać udział podmioty określone w art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz. U. z 2019 r. poz. 1507).
2. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie oferty.
3. Podmioty uprawnione do udziału w postępowaniu konkursowym składają pisemne oferty realizacji zadania wyłącznie na drukach według wzoru określonego w Rozporządzeniu Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań z dnia 24 października 2018 r. (Dz. U. z 2018 r. poz. 2057) zawierające w szczególności:
  - 1) szczegółowy zakres rzeczowy proponowanego do realizacji zadania zawierający opis proponowanego działania,
  - 2) informację o terminie i miejscu realizacji zadania,
  - 3) kalkulację przewidywanych kosztów realizacji zadania,
  - 4) informację o wcześniejszej działalności podmiotu składającego ofertę w zakresie, którego dotyczy zadanie,
  - 5) informację o posiadanych zasobach rzeczowych i kadrowych wskazujących na możliwość wykonywania zadania,
  - 6) informację o wysokości środków finansowych własnych albo pozyskanych z innych źródeł na realizację danego zadania,
  - 7) deklarację o zamiarze odpłatnego lub nieodpłatnego wykonania zadania,
  - 8) inne informacje wymagane zgodnie z ogłoszeniem o otwartym konkursie ofert.
4. Do oferty należy dołączyć:
  - 1) harmonogram działań (na każdy rok oddzielnie),
  - 2) kalkulację przewidywanych kosztów (na każdy rok oddzielnie)
  - 3) sprawozdanie finansowe i merytoryczne z działalności podmiotu za ubiegły rok lub – w przypadku dotychczasowej krótszej działalności – za okres tej działalności,
  - 4) tekst jednolity Statutu podmiotu,
  - 5) zaakceptowany przez oferenta projekt umowy dzierżawy nieruchomości,

- 6) informację o wcześniejszej działalności podmiotu w zakresie, którego dotyczy zadanie, tj. przedstawienie merytorycznego i finansowego sprawozdania z działalności podmiotu za ubiegły rok, w przypadku dotychczasowej krótszej działalności, za okres tej działalności.
5. Oferta nie będzie brała udziału w konkursie, jeśli:
  - a) jest niekompletna,
  - b) została złożona po upływie wyznaczonego terminu (decyduje data wpływu),
  - c) została złożona wraz z załącznikami na innych drukach niż wymienione w ust. 3,
  - d) zawiera istotne uchybienia względem wymogów formalnych,
  - e) oferent nie jest uprawniony do ubiegania się o dotację,
  - f) zawarte w ofercie zadanie jest niezgodne z zadaniem wytyczonym w konkursie.
6. Decyzja o odrzuceniu oferty lub o nie przyznaniu dotacji jest ostateczna i nie przysługuje od niej odwołanie.
7. Oferty można przysyłać pocztą lub składać osobiście do dnia 07.10. 2019 roku do godz. 15<sup>00</sup> w zamkniętych kopertach na adres:

**Starostwo Powiatowe w Strzelcach Opolskich**  
**ul. Jordanowska 2**  
**47-100 Strzelce Opolskie**

z dopiskiem:

**„Otwarty konkurs ofert na zadanie: Należy wskazać tytuł zadania publicznego zgodnie z ogłoszeniem i ze składaną ofertą. Nie otwierać do dnia 07.10. 2019 roku.”**

8. Oferty wraz z załącznikami należy nadesłać lub złożyć w 1 egzemplarzu.
9. Nadesłane bądź złożone oferty nie podlegają zwrotowi.
10. W przypadku składania ofert za pośrednictwem poczty decyduje data i godzina wpływu oferty do Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich. Oferty, które wpłyną po terminie nie będą rozpatrywane.
11. W przypadku ubiegania się o dotację na wsparcie realizacji obydwu zadań konkursowych należy złożyć oddzielne wnioski ofertowe na każde zadanie odrębnie wraz z wymaganymi załącznikami.
12. Oferta nie może dotyczyć zadań, których realizacja już się rozpoczęła, bądź których realizacja rozpocznie się przed podpisaniem umowy.

## **VI. INFORMACJA O ZREALIZOWANYCH W ROKU OGŁOSZENIA KONKURSU OFERT I W ROKU POPRZEDNIM ZADANIACH PUBLICZNYCH TEGO SAMEGO RODZAJU I ZWIĄZANYCH Z TYM KOSZTAMI, ZE SZCZEGÓLNYM UWZGLĘDNIENIEM WYSOKOŚCI DOTACJI PRZEKAZANYCH ORGANIZACJOM POZARZĄDOWYM.**

W roku 2019 zostały przeznaczone środki w wysokości 4.402.000,00 zł (stan na dzień 31.07.2019 r.) na realizację zadania publicznego z zakresu pomocy społecznej polegającego na prowadzeniu domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Zawadzkiem oraz domu pomocy społecznej dla dzieci i młodzieży oraz osób dorosłych niepełnosprawnych intelektualnie w Kadłubie. Ponadto domy pomocy społecznej uzyskują dochody z tytułu odpłatności mieszkańców za pobyt w domu – stan na dzień 31.07.2019 r.: 2.109.000,00 zł - DPS Zawadzkie oraz 2.430.400,00 zł - DPS Kadłub.

## **VII. TERMIN, TRYB I KRYTERIA STOSOWANE PRZY WYBORZE OFERT**

1. Wybór ofert zostanie dokonany w ciągu 30 dni od upływu terminu na ich składanie.
2. Wszystkie oferty spełniające kryteria formalne zostaną ocenione przez Komisję Konkursową powołaną przez Zarząd Powiatu Strzeleckiego.
3. Komisja dokonuje wyboru oferty na podstawie zasad wskazanych w art. 15 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie w oparciu o następujące kryteria:
  - a) merytorycznych wartości oferty, jej zbieżności z hierarchią potrzeb,
  - b) kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania oraz wysokości środków własnych podmiotu lub udziału innych źródeł finansowania,
  - c) zgodności zadań przedstawionych w ofercie z celami statutowymi podmiotu,
  - d) umiejętności pozyskiwania środków finansowych i pozafinansowych przez podmiot z różnych źródeł,
  - e) realnych możliwości realizacji zadania publicznego przez podmiot,
  - f) proponowanej jakości wykonania zadania i kwalifikacji osób, przy udziale których organizacja będzie realizować zadanie publiczne
  - g) proponowany wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków organizacji,
  - h) realizacji zleconych zadań publicznych w przypadku organizacji, które w latach poprzednich realizowały zlecone zadania publiczne, biorąc pod uwagę rzetelność, terminowość oraz sposób rozliczenia otrzymanych na ten cel środków.
4. Komisja Konkursowa może żądać od podmiotu uczestniczącego w konkursie, uzupełnienia złożonej oferty, jeżeli nie spełnia ona warunków określonych w rozdziale V ogłoszenia lub przedstawienia dotychczasowych informacji i wyjaśnień dotyczących złożonej oferty w nieprzekraczającym terminie 3 dni roboczych od daty doręczenia wezwania. Nie zastosowanie się do powyższego wezwania skutkuje odrzuceniem oferty.
5. Wyniki oceny ofert zostaną przedstawione Zarządowi Powiatu Strzeleckiego.
6. Od rozstrzygnięcia konkursu nie przysługuje odwołanie.
7. Ogłoszenie wyników konkursu ukaże się na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich, w BIP Starostwa Powiatowego oraz na stronie internetowej Powiatu Strzeleckiego.
8. Zleceniodawca zastrzega sobie możliwość odwołania konkursu bez podania przyczyny, przesunięcia terminu składania ofert oraz zmiany terminu rozpoczęcia i zakończenia postępowania konkursowego.
9. W przypadku nie złożenia żadnej oferty do konkursu, konkurs ofert uznaje się za nierozstrzygnięty.

## **VIII. DODATKOWE WYMAGANIA I REGULACJE KOŃCOWE.**

1. Oferent, który wygra konkurs zostanie pisemnie powiadomiony o wyniku konkursu.
2. Z wyłonionym oferentem zostanie podpisana stosowna umowa. Podpisanie umowy nastąpi we wcześniej uzgodnionym ze stroną terminie.
3. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy Zarząd Powiatu może przeznaczyć dotację na inną wyłonioną w drodze konkursu ofertę lub ogłosić nowy otwarty konkurs ofert.