

## STAROSTA STRZELECKI

### OGŁASZA NABÓR KANDYDATÓW NA WOLNE STANOWISKO URZĘDNICZE

Referenta w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki  
Nieruchomościami  
w Starostwie Powiatowym w Strzelcach Opolskich  
ul. Jordanowska 2

#### 1. Wymagania związane ze stanowiskiem urzędniczym:

##### 1) wymagania niezbędne:

- wykształcenie średnie lub wyższe geodezyjne,
- stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na określonym stanowisku,
- obywatelstwo polskie,
- korzystanie z pełni praw cywilnych i obywatelskich,
- niekaralność za przestępstwa popełnione umyślnie,

##### 2) wymagania dodatkowe:

- preferowane doświadczenie zawodowe zdobyte podczas pracy w Powiatowym Ośrodku Dokumentacji Geodezyjnej i Kartograficznej (PODGiK) lub w wykonawstwie geodezyjnym,
- rzetelność, sumienność, dokładność,
- komunikatywność i otwartość,
- umiejętność pracy w zespole,
- biegła obsługa pakietu Microsoft Office,
- znajomość systemów informacji przestrzennej,
- znajomość przepisów ustawy prawo geodezyjne i kartograficznej oraz kodeksu postępowania administracyjnego.

#### 2. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

##### 1. Zadania główne:

Rejestracja operatów technicznych oraz aktualizacja prowadzonych w PODGiK baz danych:

- części graficznej ewidencji gruntów i budynków (EGiB),
- geodezyjnej ewidencji sieci uzbrojenia terenu (GESUT)
- bazy danych obiektów topograficznych o szczegółowości zapewniającej tworzenie standardowych opracowań kartograficznych w skalach 1:500 – 1:5000 (BDOT500),
- bazy danych szczegółowych osnów geodezyjnych (BDSOG).

##### 2. Zadania dodatkowe:

Kompletowanie – zgodnie z instrukcją kancelaryjną załatwionych spraw, właściwe ich przechowywanie i przekazywanie do archiwum.

#### 3. Informacja wynikająca z art. 13 ust. 2 pkt 4b ustawy o pracownikach samorządowych – w miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia (tj. w czerwcu 2019 r.) wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w Starostwie Powiatowym w Strzelcach Opolskich w rozumieniu przepisów ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych wyniósł poniżej 6 %.

#### 4. Warunki pracy na stanowisku:

- 1) pełny etat,

- 2) praca w godzinach od 07:30 do 17:00 w poniedziałki, od wtorku do piątku od godziny 7.30 do 15.30, w piątki od 07.30 do 14.00.
- 3) wynagrodzenie ustalane zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 maja 2018 r. w sprawie wynagradzania pracowników samorządowych oraz Regulaminu Wynagradzania pracowników Starostwa Powiatowego w Strzelcach Opolskich,
- 4) wynagrodzenie wypłacane do 28 dnia każdego miesiąca,

**5. Wymagane dokumenty:**

- 1) podpisany własnoręcznie list motywacyjny,
- 2) podpisany własnoręcznie życiorys (z dokładnym opisem przebiegu pracy zawodowej),
- 3) kopie świadectw pracy z poprzednich miejsc pracy lub zaświadczenia potwierdzające okresy zatrudnienia, obejmujące okresy pracy przypadające w roku kalendarzowym, w którym kandydat ubiega się o zatrudnienie,
- 4) kserokopie dyplomów potwierdzających wykształcenie,
- 5) oświadczenie kandydata o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- 6) oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- 7) oświadczenie kandydata o niekaralności za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 8) oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia pracy na stanowisku objętym konkursem,
- 9) oświadczenie kandydata o wyrażeniu zgody na przetwarzanie jego danych osobowych o treści:

*„Oświadczam, iż Zgodnie z art.6 ust.1 lit. a ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Starostwo Powiatowe w Strzelcach Opolskich z siedzibą w Strzelcach Opolskich przy ulicy Jordanowskiej 2, 47-100 Strzelce Opolskich, zawartych w mojej ofercie pracy na potrzeby niezbędne do realizacji procesu rekrutacji oraz zgodę na przetwarzanie tych danych także po zakończeniu procesu rekrutacji na czas ich ustawowej archiwizacji zgodnie z rzeczowym wykazem akt.”*

- 10) kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność, w przypadku gdy kandydat zamierza skorzystać z uprawnień, o którym mowa w art. 13a ust. 2 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 2018, poz. 1260),

Dokumenty należy składać w Kancelarii Starostwa Powiatowego **do dnia 12 lipca 2019 roku** z dopiskiem:

**dotyczy naboru na stanowisko  
REFERENTA w Wydziale Geodezji, Kartografii, Katastru i Gospodarki  
Nieruchomościami**

*bądź przesłać pocztą na adres:*  
**Starostwo Powiatowe  
ul. Jordanowska 2  
47-100 Strzelce Opolskie  
z dopiskiem na kopercie jak wyżej**

**STAROSTA**  
*Józef Swaczyna*

Aplikacje, które wpłyną do Starostwa po upływie wyżej określonego terminu nie będą rozpatrywane. Informacja o wynikach naboru będzie umieszczona na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej oraz na tablicy ogłoszeń Starostwa Powiatowego.